

Stellenausschreibung: Projektarbeit „Umsetzung Naturparkplan BNE“

Der [Naturpark Lüneburger Heide](#) gehört zu den ältesten Naturparks in Deutschland und ist heute 1070 qkm groß. Er liegt im Städtedreieck Lüneburg-Soltau-Buchholz, im Herzen der Lüneburger Heide.

Der Bereich Bildung für nachhaltige Entwicklung (BNE) ist ein Schwerpunkt der Naturparkarbeit und wird im Rahmen des EU-Projekts „Umsetzung des Naturparkplan Bildung für nachhaltige Entwicklung“ verwirklicht. Kern des Projektes ist die Netzwerkarbeit mit dem Ziel einer „Lernenden Region für nachhaltige Entwicklung“ bis 2030.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Projektassistenz „Umsetzung Naturparkplan BNE“ in Teilzeit (20h/Woche) (m/w/d)

befristet bis 31.12.2022.

Vorbehaltlich der Zusage von Fördermitteln besteht eine Option auf Fortführung des Beschäftigungsverhältnisses als „Projektmanagement BNE“ in Teilzeit (z.B. 20h/Woche) ab 01.01.2023.

Verantwortungsbereiche:

- Im Rahmen der Projektassistenz arbeiten Sie sich in das breite Akteurs- und Partnernetzwerk der Bildungsarbeit ein, hierbei insbesondere die verpartnerten Naturpark-Schulen, die Partner-Lernorte und die Zertifizierten Natur- und Landschaftsführer:innen.
- Sie setzen zudem die Evaluation des Projektes „Umsetzung Naturparkplan BNE“ um (Online-Fragebogen und Akteursgespräche). Ziel ist es, Handlungsempfehlungen für 2023-2030 abzuleiten.
- Zusammen mit der Naturparkgeschäftsführung und der scheidenden Projektleitung entwickeln und planen Sie die Aufgabenpakete und Folgeprojekte im Bereich Bildung für nachhaltige Entwicklung für 2023-2030.

Für die Aufgaben suchen wir eine/n Mitarbeiter/in, die/der folgenden Voraussetzungen mitbringt:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Master oder Bachelor), bestenfalls im Bereich Umweltwissenschaften/ Nachhaltigkeitswissenschaften/ Bildung für nachhaltige Entwicklung/ Nachhaltige Regionalentwicklung
- Die Fähigkeit, Bildung für nachhaltige Entwicklung als Motor für regionale nachhaltige Entwicklung zu denken und weiterzuentwickeln.
- Mit vielen verschiedenen Partnerinnen und Partnern von Wissenschaft bis zu den Praxisakteuren vor Ort zusammenarbeiten zu können
- Gute EDV Kenntnisse für gängige Büroanwendungen, insbesondere Microsoft Office
- Passende Berufserfahrung ist wünschenswert, jedoch keine Voraussetzung
- Sie sind bereit, Ihre Arbeitszeit flexibel zu gestalten (Abend- und Wochenendveranstaltungen).

Der Dienstsitz ist Winsen/Luhe. Ein Führerschein der Klasse B sowie die Bereitschaft, einen privaten Pkw einzusetzen (Fahrkostenerstattung), sind für die Mobilität in der Region notwendig. Eine Vertrautheit mit der Lüneburger Heide ist wünschenswert.

Wir bieten Ihnen:

- Eine vielseitige und für die Nachhaltigkeit der Region direkt wirksame Aufgabe in einem motivierten und fachlich breit aufgestellten Team
- Vergütung angelehnt an TVöD 8
- Möglichkeit der Überführung in die Position als „Projektmanagement BNE“ ab 2023

Für Rückfragen inhaltlicher Art steht Robin Marwege gerne bereit: robin.marwege@naturpark-lueneburger-heide.de, Tel.: 04171-693 9786.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis zum 15. August 2022 digital an die Geschäftsstelle des Naturparks Lüneburger Heide, Winsen/Luhe, Mail: bewerbung@naturpark-lueneburger-heide.de. Bei Rückfragen organisatorischer Art wenden Sie sich gerne an die Geschäftsführerin Hilke Feddersen unter 04171 693 412 oder oben genannter E-Mail.

Der Naturpark fördert die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.